

# HUSSL

ご希望の項目にチェックを入れてください。

見積依頼 発注書

この用紙に下記ご記入の上 FAX でお送りください。

## ■ご注文内容

製品名	仕様	数量
記入例 (テーブル) TC4 80×180 cm (椅子) ST3N-1P	ビーチ、ブリーチド / 天板 リノリウム (ベージュ色) ビーチ、ウェンゲステインド / 座 ファブリック Cat.B(ベージュ色)	

※テーブルをご注文の際は、製品名にサイズをご記入ください。

■希望納期 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## ■ご連絡先

お申込み日 _____ 年 _____ 月 _____ 日	
氏名 フリガナ _____ (印)	
住所 □□□-□□□□ 都道 区郡 町 府県 市 村	
TEL _____	FAX _____
商品配送先名及び住所が上記と異なる場合はご記入ください。 □□□-□□□□ 都道 区郡 町 府県 市 村	
氏名 _____	TEL _____
お支払方法 <input type="checkbox"/> 銀行振込 <input type="checkbox"/> 郵便振替 <input type="checkbox"/> クレジットカード *クレジットカード決済をご希望されるお客様は必ずメールアドレスをご記入ください。 ( mail: _____ )	備考 _____

※弊社からお尋ねする事項への回答（住所、氏名、連絡先など）に空欄や間違いがありますと商品のお届けができませんので、十分な確認をお願いいたします。

※メールでのご依頼の際は、上記同等の項目内容をご連絡ください。